

PRAVIDLA PRO VÝDEJ STRAVY DO JÍDLONOSIČŮ

- 1.) V případě onemocnění má strážník, první den nemoci nárok odebrat dotovanou stravu (stravu odebírá zákonný zástupce):
 - a.) přesnídávku, lze vyzvednout v zařízení, kde se určený strážník stravuje
 - b.) oběd, lze vyzvednout v ŠJ do vlastních jídlonosičů v době k tomu určené v 11:30 hod. (čisté a podepsané jídlonosiče prosíme donést do 11:00 hod., na stůl před vstupem do ŠJ) Ostatní dny musí být odhlášeny, pokud tak neučiní, jsou započítány jako odebrané a musí být uhrazeny v plné výši (což jsou provozní, mzdové a věcné náklady).
- 2.) Nádoba na odběr stravy, má vyhovovat hygienickým předpisům. Nedoporučujeme hliníkové nosiče ani jiné nevyhovující nádoby, které mohou způsobit poškození zdraví, nebo nepříznivě ovlivnit potraviny či pokrm.
3. Dle vyhlášky má být oběd spotřebován do 3 hodin po naplnění, po pozdějším spotřebování, školní jídelna neručí za odebraný pokrm (školní jídelna, vydá pokrm do jídlonosičů dle HACCP nad 60°C, za pozdější nedodržení stanovené teploty a kvalitu neručí). Školní jídelna také vydává přesnídávky do jídlonosičů při teplotě dle HACCP, za pozdější konzumaci a nedodržení spotřební teploty, školní jídelna neručí (výdej přesnídávek první den nemoci).
4. Všichni odběratelé oběda mají vstup do kuchyně *přísně zakázán!*

COVID opatření

Vyzvedávat obědy **nemohou** žáci v izolaci nebo s nařízenou karanténou, ale ani zákonní zástupci a třetí osoby, pokud jsou v izolaci nebo karanténě. Rovněž nesmí do prostor školní jídelny vstupovat nemocná osoba.

Rodič v případě potvrzeného nakažení Covid – 19, podezření, či izolaci, situaci nahlásí do školní jídelny a strava bude automaticky strážníkovi odhlášena.

v Senomatech dne:

.....
Dana Hudečková, vedoucí školní jídelny

.....
Mgr. Miroslav Halló, ředitel

